

Серия **УРОКИ**: ПРАКТИЧЕСКИЙ ОПЫТ»

Г. И. Мохначева

РАЗРАБОТКИ УРОКОВ ПО ОБУЧЕНИЮ ГРАМОТЕ

1

КЛАСС

В 4 частях

Часть **3**

Пособие для учителей учреждений общего среднего образования

М о з ы р ь
«Белый Ветер»
2 0 1 6

УДК 372.881.116.11.046.12
ББК 74.268.1Рус
М86

Серия основана в 2015 году

Р е ц е н з е н т ы:

начальник центра информационно-методической поддержки кадров, старший преподаватель кафедры педагогики и психологии дошкольного и начального образования ГУО «Минский областной институт развития образования»

Т. А. Неборская;

отличник просвещения Республики Беларусь, учитель-методист высшей категории, заместитель директора по учебной работе СШ № 13 г. Мозырь ***А. А. Самонова***

Мохначева, Г. И.

М86 Разработки уроков по обучению грамоте. 1 класс : пособие для учителей учреждений общего среднего образования : в 4 ч. Ч. 3 / Г. И. Мохначева. — Мозырь : Белый Ветер, 2016. — 61, [3] с. : ил. — (Серия «Уроки: практический опыт»).

ISBN 978-985-574-696-7 (часть 3).

ISBN 978-985-574-698-1.

В пособии представлена система работы на уроках письма на первой ступени обучения грамоте. Содержание каждого урока направлено не только на решение конкретных учебных задач по формированию навыков письма, но и на систематизацию представлений детей об окружающей действительности, развитие их мышления, памяти, речи. Кроме того, составной частью уроков являются упражнения на разработку мелких мышц руки (штриховка фигур). Представленные в пособии дидактические игры носят обучающий и развивающий характер, повышают интерес к письму.

Пособие адресовано учителям начальных классов.

УДК 372.881.116.11.046.12
ББК 74.268.1Рус

ISBN 978-985-574-696-7 (часть 3)
ISBN 978-985-574-698-1

© ООО ИД «Белый Ветер», 2016

Предисловие

Одна из основных задач процесса обучения грамоте — научить детей правильно и красиво писать. Выработка у младших школьников, наряду с умением читать и вычислять, навыков каллиграфического письма — задача первостепенной важности, поскольку от сформированности и автоматизированности этих действий зависит не только успех ребенка в учебной деятельности, но и его психическое развитие.

Основа правильного и красивого письма закладывается уже в подготовительный период обучения грамоте, в процессе подготовки к чтению и письму, приобщению к учебной деятельности, развитию речи. Методы обучения письму на протяжении длительного времени включают следующие приемы: объяснение написания букв, повторение (списывание их с образца) и тренировочные упражнения.

Принципы обучения детей письму

В отечественной методике обучения грамоте сложился целостный подход к процессу овладения чтением и письмом. В основу этого подхода положен звуковой аналитико-синтетический метод, который реализуется через следующие операции:

- расчленение звучащей речи на звуки — фонемы;
- дифференцирование фонем по основным признакам;
- перекодирование фонем в графические символы, т. е. буквы (печатные и письменные);
- обратное перекодирование букв в звуки — фонемы, слияние их в процессе чтения;
- соотнесение прочтенных звуко-буквенных комплексов с определенным смысловым значением.

Это путь овладения чтением и письмом как речевым действием. Термин «письмо» в данном контексте употребляется в значении «графика» как система соотношений между звуками и буквами.

Специфика письма как учебного предмета в начальной школе предполагает три части: слухо-артикуляционный, зрительно-двигательный, рукодвигательный. Следовательно, письмо — это процесс воспроизведения букв и их комплексов на бумаге с помощью определенных движений рукой.

Письмо на первых порах связано со значительным напряжением всех сил ребенка и эмоциональным напряжением. Учителю необходимо организовать обучение письму так, чтобы были созданы наилучшие условия для быстрого и прочного формирования навыка письма.

Основные требования к каллиграфическому письму*

1. Соблюдение размеров рабочей строки: все элементы букв надо доводить до верхней и нижней линейки рабочей строки.
2. Соблюдение правильного единообразного угла наклона при письме: тетрадь должна лежать с наклоном (проверить наклон можно по косым линейкам в тетради).
3. Соблюдение одинаковых интервалов между письменными знаками: расстояние между элементами, буквами на строке, между словами в предложении должно равняться примерно букве и строчной; ширина букв должна быть одинаковой.
4. Соединение элементов в букве, букв в слове должно производиться по алгоритму трех видов соединения: верхнего, нижнего, среднеплавного.
5. Письмо буквенных комплексов и слов должно быть плавным, связным: надо знать начальную точку для письма каждого элемента.
6. Писать надо без постоянного напряжения: рука напрягается при письме линий вниз, считаем: «раз, два, три», при письме линий в сторону вверх рука расслабляется, считаем: «и».
7. Скорость письма для первого класса составляет 7—15 букв в минуту.
8. Писать надо красиво: на протяжении всего периода обучения письму вырабатываются критерии красивого письма — чисто, без помарок.

Структура урока письма на подготовительном этапе обучения

1. *Беседа по рисунку, на котором показан предмет с конфигурацией, напоминающей форму изучаемого элемента.*

В процессе беседы дети уточняют свои знания об изображенном предмете, обобщают сведения о нем. Можно использовать рассказ, сказку, загадку, провести звуковой анализ слова. Ребята подчеркивают сходство формы, например, шеи лебедя, с изучаемым элементом (линии с закруглением сверху и внизу).

2. *Знакомство с элементом написания буквы*

Дети вычлениают данный элемент в буквах, находят его среди шаблонов. Сравнение нужного элемента по расположению в пространстве происходит с помощью прикладывания данного элемента к ранее изученным.

* Шинтарь З. Л. Обучение шестилеток письму // Печатковая школа. 2002. № 4, 6.

3. Объяснения написания элемента буквы

На данном этапе используется показ элемента с синхронным объяснением. Дети могут это делать сами в группах. Для облегчения работы могут использоваться шаблоны элемента.

4. Подготовка учащихся к письму

Подготовка детей к письму включает повторение правил посадки, пользования ручкой, тетрадь; письмо под счет.

5. Написание буквенного элемента в тетради

Вначале учащиеся пишут элементы букв по пунктирным линиям, а затем самостоятельно под счет и без счета. На данном этапе урока можно начать выработку у детей критериев оценки письма (правильность, красота, аккуратность), учить их самооценке и взаимооценке.

6. Развитие устной речи

Развитие устной речи предполагает звуковой анализ слов, отгадывание загадок, загадывание слов, составление предложений и т. д.

7. Выполнение узора-бордюра

Бордюры составляются следующим образом: вначале дается законченный рисунок предмета, затем заготовка рисунка в пунктире, в третьем варианте рисунка не хватает важных элементов, которые нужно восстановить.

Предложенные в пособии планы-конспекты раскрывают систему работы на уроках письма на первой ступени обучения грамоте. Содержание каждого урока направлено не только на решение конкретных учебных задач по формированию навыков письма, но и на систематизацию представлений детей об окружающей действительности, развитие их мышления, памяти, речи. Кроме того, составной частью уроков являются упражнения на разработку мелких мышц руки (штриховка фигур). Представленные в пособии дидактические игры носят обучающий и развивающий характер, повышают интерес к письму.

Пособие адресовано учителям начальных классов.

Планирование учебного материала на год

Количество часов (обучение грамоте) — 180 ч, из них:

- обучение чтению — 90 (3 часа в неделю);
- обучение письму — 90 (3 часа в неделю).

Примерное календарно-тематическое планирование на II полугодие*

Букварный период — 56 ч

Урок 37. Повторение изученных букв.

Урок 38. Строчная буква **в**.

Урок 39. Заглавная буква **В**.

Урок 40. Строчная буква **е**.

Урок 41. Строчная **е** после согласных.

Урок 42. Заглавная буква **Е**.

Урок 43. Строчная буква **п**.

Урок 44. Заглавная буква **П**.

Урок 45. Строчная буква **з**.

Урок 46. Заглавная буква **З**.

Урок 47. Строчная буква **б**.

Урок 48. Заглавная буква **Б**.

Урок 49. Строчная буква **д**.

Урок 50. Заглавная буква **Д**.

Урок 51. Строчная буква **я**.

Урок 52. Строчная буква **я** в слогах-слияниях. Заглавная буква **Я**.

Урок 53. Строчная буква **г**.

Урок 54. Заглавная буква **Г**.

Урок 55. Буква **ь** — мягкий знак.

Урок 56. Буква **ь** — мягкий знак в середине слова.

* Пропись 2 : учеб. пособие для 1 кл. учреждений общего средн. образования с рус. яз. обучения / Н. А. Сторожева. 5-е изд. Мн., 2012.

- Урок 57. Строчная буква **ч**.
Урок 58. Заглавная буква **Ч**.
Урок 59. Строчная буква **ш**.
Урок 60. Заглавная буква **Ш**.
Урок 61. Строчная буква **ж**.
Урок 62. Заглавная буква **Ж**.
Урок 63. Строчная буква **е**.
Урок 64. Заглавная буква **Е**. Буква **е** после согласных. Закрепление изученного.
Урок 65. Строчная буква **й**.
Урок 66. Строчная и заглавная буквы **х, Х**.
Урок 67. Строчная и заглавная буквы **э, Э**.
Урок 68. Строчная буква **ю**.
Урок 69. Заглавная буква **Ю**. Буква **ю** после согласных.
Урок 70. Строчная и заглавная буквы **ц, Ц**.
Урок 71. Строчная буква **щ**.
Урок 72. Заглавная буква **Щ**.
Урок 73. Строчная и заглавная буквы **ф, Ф**.
Урок 74. Буква **ь** — разделительный мягкий знак.
Урок 75. Буква **ъ** — разделительный твердый знак.
Урок 76. Повторение изученного о звуках и буквах русского алфавита.

Послебукварный период — 14 ч

- Урок 77. Предложение. Слово.
Урок 78. Ударение.
Урок 79. Перенос слов.
Урок 80. Звуки и буквы.
Урок 81. Обозначение мягкости и твердости согласных буквами **и, е, е, ю, я, и, ы, о, у, а**.
Урок 82. Обозначение мягкости согласных на конце слов с помощью буквы **ь** — мягкий знак.
Урок 83. Обозначение мягкости согласных в середине слов с помощью буквы **ь** — мягкий знак.
Урок 84. Буква **й** в слогах и словах.
Урок 85. Правописание **жи, ши, ча, ща, чу, шу**.
Урок 86. Прописная буква в именах людей.
Урок 87. Прописная буква в кличках животных.
Урок 88. Контрольное списывание.
Урок 89. Большая буква в именах и фамилиях людей, в названии городов и деревень.
Урок 90. Праздник Букваря.

Литература

1. *Агаркова, Н.* Конструирование букв — ведущий прием в обучении шестилеток письму / Н. Агаркова // Начальная школа. 1989. № 12. С. 55.
2. *Агаркова, Н.* Подготовка будущих учителей к обучению шестилетних первоклассников письму / Н. Агаркова // Начальная школа. 1991. № 6. С. 78.
3. *Аникин, В.* Живая вода / В. Аникин. М., 1987.
4. *Бесова, М.* К познанию мира — через игру / М. Бесова. М., 1995.
5. *Бугаева, З.* Игры и задания для развития устной речи и дикции / З. Бугаева. Донецк, 2004.
6. *Бурау, И.* Загадки мира букв / И. Бурау. Д., 1997.
7. *Волина, В.* Занимательное азбукведение / В. Волина. М., 1991.
8. *Воробьева, Т. А.* Логопедические упражнения: Артикуляционная гимнастика / Т. А. Воробьева, О. И. Крупенчук. СПб., 2006.
9. *Гришкова, И.* Занятия по основам информационной культуры / И. Гришкова // Пачатковае навучанне: школа, сям'я, дзіцячы сад. 2008. № 11. С. 5.
10. *Земцова, Е.* Гимнастика для речи / Е. Земцова // Пачатковая школа. 2011. № 2. С. 29.
11. *Илюхина, В.* Письмо с секретом / В. Илюхина // Начальная школа. 1990. № 4. С. 70.
12. Инструктивно-методическое письмо Министерства образования РБ // Пачатковае навучанне: сям'я, дзіцячы сад, школа. 2012. № 6. С. 3.
13. Инструктивно-методическое письмо Министерства образования РБ. Об организации работы общеобразовательных учреждений по осуществлению контроля и оценки результатов учебной деятельности учащихся первых и вторых классов в период безотметочного обучения на 1 ступени общего среднего образования // Пачатковае навучанне: школа, сям'я, дзіцячы сад. 2011. № 8.
14. *Карпова, Е.* Дидактические игры в начальный период обучения / Е. Карпова. Ярославль, 1987.
15. *Лукашук, М.* Занимательный материал по русскому языку / М. Лукашук. Мн., 1980.
16. *Миронова, Р.* Игра в развитии активности детей / Р. Миронова. М., 1989.
17. *Нарубина, Г.* Веселая азбука / Г. Нарубина. Витебск, 1995.
18. *Неборская, Т.* Формирование рефлексивно-оценочных умений младших школьников на уроках литературного чтения / Т. Неборская // Пачатковае навучанне: сям'я, дзіцячы сад, школа. 2010. № 12. С. 72.
19. *Неборская, Т.* Читалочка : в 2 ч. Часть 1 / Т. Неборская. Мозырь, 2010.
20. *Неборская, Т.* Читалочка : в 2 ч. Часть 2 / Т. Неборская. Мозырь, 2010.
21. Пропись 2 : учеб. пособие для 1 кл. учреждений общего средн. образования с рус. яз. обучения / Н. А. Сторожева. 5-е изд. Мн., 2012.
22. *Репина, З. А.* Уроки Логопедии / З. А. Репина, В. И. Буйко. Екатеринбург, 2005.
23. *Смоляр, Г.* Первая книга / Г. Смоляр // Пачатковая школа. 2010. № 9. С. 26.
24. *Сторожева, Н.* Букварь / Н. Сторожева. Мн., 2008.
25. *Сторожева, Н.* Обучение грамоте в 1 классе / Н. Сторожева. Мн., 2008.
26. *Тарабарина, Т.* И учеба, и игра: русский язык / Т. Тарабарина, Е. Соколова. Ярославль, 1997.
27. *Тиринова, О.* Методический комментарий к последовательности начертания письменных букв / О. Тиринова // Пачатковае навучанне: сям'я, дзіцячы сад, школа. 2009. № 1. С. 5.
28. Учебная программа для общеобразовательных учреждений с русским языком обучения. 1—4 классы. Мн., 2009.
29. *Федоров, И.* Организация контроля и оценки результатов учебной деятельности учащихся при безотметочном обучении / И. Федоров // Пачатковае навучанне: сям'я, дзіцячы сад, школа. 2009. № 9.
30. *Шеститко, И.* Организация рефлексивной деятельности учащихся / И. Шеститко // Пачатковая школа. 2011. № 1, 2.
31. *Шинтарь, З. Л.* Обучение шестилеток письму / З. Л. Шинтарь // Пачатковая школа. 2002. № 4, 6.

Содержание

<i>Предисловие</i>	3
Планирование учебного материала на год	5
Примерное календарно-тематическое планирование на II полугодие	5
БУКВАРНЫЙ ПЕРИОД	
Урок 37. Повторение изученных букв	6
Урок 38. Строчная буква <i>в</i>	8
Урок 39. Заглавная буква В	10
Урок 40. Строчная буква <i>е</i>	12
Урок 41. Строчная буква <i>е</i> после согласных	14
Урок 42. Заглавная буква Е	16
Урок 43. Строчная буква <i>п</i>	18
Урок 44. Заглавная буква П	20
Урок 45. Строчная буква <i>з</i>	22
Урок 46. Заглавная буква З	24
Урок 47. Строчная буква <i>б</i>	26
Урок 48. Заглавная буква Б	28
Урок 49. Строчная буква <i>д</i>	30
Урок 50. Заглавная буква Д	32
Урок 51. Строчная буква <i>я</i>	34
Урок 52. Строчная буква <i>я</i> в слогах-слияниях. Заглавная буква Я	36
Урок 53. Строчная буква <i>г</i>	38
Урок 54. Заглавная буква Г	40
Урок 55. Буква <i>ь</i> — мягкий знак	42
Урок 56. Буква <i>ь</i> — мягкий знак в середине слова	44
Урок 57. Строчная буква <i>ч</i>	46
Урок 58. Заглавная буква Ч	48
Урок 59. Строчная буква <i>ш</i>	50
Урок 60. Заглавная буква Ш	52
Урок 61. Строчная буква <i>ж</i>	54
Урок 62. Заглавная буква Ж	56
Урок 63. Строчная буква <i>ё</i>	58
Урок 64. Заглавная буква Ё . Буква <i>ё</i> после согласных. Закрепление изученного	60
<i>Литература</i>	62

4

Производственно-практическое издание
Серия «Уроки: практический опыт»

МОХНАЧЕВА Галина Ивановна
РАЗРАБОТКИ УРОКОВ ПО ОБУЧЕНИЮ ГРАМОТЕ
1 класс
В 4 частях. Часть 3

Пособие для учителей учреждений общего среднего образования

Ответственный за выпуск *А. В. Зуева*
Ведущий редактор *С. Е. Шумак*
Редактор *И. А. Павловская*
Художник *Е. И. Фурс*
Художник обложки *Е. Н. Рогова*
Компьютерная верстка *И. А. Павловской*

Подписано в печать с оригинал-макета 29.12.2015. Формат 60х84 1/8. Бумага офсетная. Печать офсетная. Усл. печ. л. 7,44.
Уч.-изд. л. 3,65. Тираж 2013 экз. Заказ 668/5746967-1.

Издатель и полиграфическое исполнение:
Общество с ограниченной ответственностью «Издательский Дом «Белый Ветер». Свидетельство о государственной регистрации издателя, изготовителя, распространителя печатных изданий № 1/35 от 16.01.2015. 247760, г. Мозырь, ул. Советская, 198/4. Тел./факс (0236) 32-51-03, 32-51-22. Филиал: 220007, г. Минск, ул. Володько, 30, оф. 417. Тел. (017) 224-66-89, 298-50-26, 298-50-27.
<http://belveter.by>. E-mail: book@belveter.by