

Купить в Беларуси: <http://belveter.by>

Серия **УРОКИ**: ПРАКТИЧНЫ ВОПЫТ»

---

# БЕЛАРУСКАЯ МОВА

## ПЛАНЫ-КАНСПЕКТЫ ЎРОКАЎ

---

# 10

клас

**(II паўгоддзе)**

Дапаможнік для педагогаў устаноў  
агульнай сярэдняй адукацыі

М а з ы р  
«Выснова»  
2 0 1 8

Купить в Беларуси: <http://belveter.by>

Купить в Беларуси: <http://belveter.by>

УДК 372.811.116.13.046.14  
ББК 74.268.1Бей  
Б43

Серыя заснавана ў 2017 годзе

Складальнікі: **Ю. У. Саматыга, А. С. Сякацкая**

Рэцэнзенты:

кандыдат філалагічных навук, дацэнт, дацэнт кафедры рускай мовы і культуры маўлення УА «Ваенная акадэмія Рэспублікі Беларусь» **С. І. Фацеева**;

настаўнік беларускай мовы і літаратуры ДУА «Гімназія № 42 г. Мінска лаўрэата Нобелеўскай прэміі Ж. І. Алфёрава» **А. І. Гулякевіч**

**Беларуская мова.** Планы-канспекты ўрокаў. 10 клас (II паўгоддзе) : дапаможнік для педагогаў устаноў агульнай сярэдняй адукацыі / [склад.: Ю. У. Саматыга, А. С. Сякацкая]. — Мазыр : Выснова, 2018. — 107 [1] с. — (Серыя «Урокі: практычны вопыт»).

ISBN 978-985-592-354-2.

Дадзены дапаможнік змяшчае метадычныя распрацоўкі ўрокаў, якія адпавядаюць патрабаванням школьнай праграмы, зацверджанай Міністэрствам адукацыі Рэспублікі Беларусь, структуры дзеючага падручніка, а таксама складзены з улікам патрабаванняў да сучаснага ўрока. Разам з тым, сваім зместам дадзенае выданне цалкам адпавядае ўзроўню сучаснага развіцця навукі аб мове, метадычным патрабаванням да выкладання прадмета.

Прызначаны настаўнікам беларускай мовы і літаратуры устаноў агульнай сярэдняй адукацыі.

**УДК 372.811.116.13.046.14**  
**ББК 74.268.1Бей**

---

Вытворча-практычнае выданне

*Серыя «Урокі: практычны вопыт»*

## **БЕЛАРУСКАЯ МОВА. ПЛАНЫ-КАНСПЕКТЫ ўРОКАў** **10 клас (II паўгоддзе)**

Дапаможнік для педагогаў устаноў агульнай сярэдняй адукацыі

Складальнікі:

**САМАТЫГА** Юлія Уладзіміраўна, **СЯКАЦКАЯ** Алена Станіславаўна

Адказны за выпуск *А. В. Дзянісава*

Падпісана да друку з арыгінал-макета 17.10.2017. Фармат 60x84 1/16. Папера афсетная. Друк лічбавы.  
Ум. друк. арк. 6,27. Ул.-выд. арк. 3,73. Тыраж 1500 экз. Заказ 346/5923542-1.

Выдавец і паліграфічнае выкананне:

Таварыства з абмежаванай адказнасцю «Выдавецтва «Выснова». Пасведчанне аб дзяржаўнай рэгістрацыі выдаўца, вытворцы, распаўсюджвальніка друкаваных выданняў № 1/517 ад 05.05.2017. Вул. Савецкая, 198-100, 247777, г. Мазыр, Гомельская вобл., Рэспубліка Беларусь. Тэл./факс (0236) 32-51-03. Філіял № 1 ТАА «Выдавецтва «Выснова»: вул. Валадзько, д. 30, пам. 417, 220007, г. Мінск, Рэспубліка Беларусь. Тэл. (017) 380-41-53, 224-66-89. [vysnova.by](http://vysnova.by). E-mail: [book@vysnova.by](mailto:book@vysnova.by)

**ISBN 978-985-592-354-2**

© ТАА «Выдавецтва «Выснова», 2018

Купить в Беларуси: <http://belveter.by>

## Змест

Урок 17.	Лексічнае і граматычнае значэнні слова. Адназначныя і мнагазначныя словы. Прамае і пераноснае значэнні слова. Амонімы. Сінонімы. Антонімы. Паранімы . . . . .	3
Урок 18.	Фразеалагізмы, іх роля ў маўленні . . . . .	6
Урок 19.	Письмовая творчая работа. Сачыненне-разважанне «Добра быць у дарозе, якую ты сам сабе выбіраеш» . . .	9
Урок 20.	Склад слова. Марфема як мінімальная значымая адзінка мовы. Правапіс прыставак. Правапіс <b>і, ъ, й</b> пасля прыставак . . . . .	10
Урок 21.	Спосабы ўтварэння слоў. Утварэнне і правапіс складаных і складанаскарочаных слоў . . . . .	13
Урок 22.	Кантрольны дыктант . . . . .	20
Урок 23.	Аналіз кантрольнага дыктанта. Сістэма часцін мовы ў беларускай мове. Назоўнік: агульнае значэнне, марфалагічныя прыметы, сінтаксічная роля. Лексіка-граматычныя разрады назоўнікаў. Лік і род назоўнікаў. Скланенне назоўнікаў, правапіс склонавых канчаткаў . . . . .	21
Урок 24.	Прыметнік: агульнае значэнне, марфалагічныя прыметы. Разрады прыметнікаў паводле значэння. Поўныя і кароткія прыметнікі. Утварэнне ступеняў параўнання якасных прыметнікаў . . . . .	25
Урок 25.	Лічэбнік: агульнае значэнне, марфалагічныя прыметы, сінтаксічная роля. Разрады лічэбнікаў паводле будовы, значэння і граматычных прымет. Скланенне і правапіс лічэбнікаў . . . . .	32
Урок 26.	Займеннік: агульнае значэнне, марфалагічныя прыметы, сінтаксічная роля. Разрады займеннікаў. Скланенне і правапіс займеннікаў . . . . .	48
Урок 27.	Дзеяслоў: агульнае значэнне, марфалагічныя прыметы, сінтаксічная роля. Формы дзеяслова. Правапіс асабовых канчаткаў дзеясловаў . . . . .	60

Урок 28.	Дзеепрыметнік і дзеепрыслоўе як асобыя формы дзеяслова. Утварэнне, ужыванне і правапіс дзеепрыметнікаў і дзеепрыслоўяў . . . . .	64
Урок 29.	Прыслоўе: агульнае значэнне, марфалагічныя прыметы, сінтаксічная роля. Разрады прыслоўяў па значэнні. Утварэнне формаў ступеней параўнання якасных прыслоўяў. Утварэнне і правапіс прыслоўяў . . . . .	69
Урокі 30—31.	Кантрольны падрабязны пераказ тэксту . . . . .	72
Урок 32.	Аналіз кантрольнага пераказу. Прыназоўнік, злучнік як службовыя часціны мовы. Разрады прыназоўнікаў, злучнікаў. Правапіс прыназоўнікаў, злучнікаў . . . . .	74
Урок 33.	Часціца як службовая часціна мовы. Разрады часціц. Выклічнік. Правапіс часціц і выклічнікаў. Ужыванне часціц <b>не</b> і <b>ні</b> . Правапіс <b>не (ня)</b> , <b>ні</b> з рознымі часціцамі мовы . . . . .	79
Урок 34.	Кантрольная тэставая работа . . . . .	89
Урок 35.	Аналіз кантрольнай тэставай работы. Падагульненне і сістэматызацыя вивучанага . . . . .	99
<i>Дадатак 1</i>	. . . . .	105
<i>Дадатак 2</i>	. . . . .	106